

**Szentbékállai Község Önkormányzata Képviselő-testületének
17/2013.(XII. 19.) önkormányzati rendelete
az egyes szociális ellátások szabályozásáról**

Szentbékállai Község Önkormányzata Képviselő-testülete a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény 10. § (1) bekezdésében, a 25.§ (3) bekezdés b) pontjában, 32.§ (1) bekezdésének b) pontjában, 32.§ (3) bekezdésében, 37/A.§ (3) bekezdésében, 43/B.§ (3) bekezdésében, 48.§ (4) bekezdésében, 50.§ (3) bekezdésében, 132.§ (4) bekezdésében, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 18.§ (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 8. pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. A rendelet célja, hatálya

1.§ (1) A rendelet célja, hogy a szociális biztonság megteremtése és megőrzése érdekében a Képviselő-testület meghatározza az általa biztosított szociális és gyermekvédelmi ellátások formáit, szervezetét, a szociális és gyermekvédelmi ellátásokra való jogosultság feltételeit.

(2) A rendelet hatálya kiterjed a Szentbékállai községben élő magyar állampolgárokra, bevándoroltakra és letelepedettekre, hontalanokra, a magyar hatóság által menekültként vagy oltalmazottként elismert személyekre, továbbá a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban:Szt.) 3. § (2) - (3) bekezdésének a) pontjában meghatározott személyekre, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 4.§-ban meghatározott gyermekekre, fiatal felnőttekre és szüleire.

2.A hatáskör gyakorlása, eljárási rendelkezések

2.§ (1) Szociális rászorultság esetén a jogosult részére a Képviselő-testület az Szt. 45.§-ban meghatározott önkormányzati segílyt, az Szt. 43/B § (1) bekezdésében meghatározott ápolási díjat, és az Szt. 50. § (4) bekezdésében meghatározott közgyógyellátásra való jogosultságot, állapít meg.

(2) A Képviselő-testület szabályozza az aktív korú rendszeres szociális segílyre jogosult ellátottak együttműködési kötelezettségét, valamint az eltemetésre kötelezett személy vonatkozásában a köztemetés költség megtérítésének szabályait.

(3) A Képviselő-testület a polgármesterre a következő hatásköröket ruházza át:

- a) jövedelmi helyzettől függő önkormányzati segíly megállapítása,
- b) jövedelmi helyzettől független önkormányzati segíly megállapítása,
- c) ápolási díjra való jogosultság megállapítása,
- d) a köztemetés költségeinek megtérítése, méltányosság megállapítása,
- e) méltányossági közgyógyellátásra való jogosultság megállapítása.

(4) A polgármester az átruházott hatáskörben hozott döntéseiről a képviselő-testületet a soron következő tervezett ülésen tájékoztatja.

3.§ (1) A kérelmet a Képviselő-testület Hivatalának (a továbbiakban: hivatal) székhelyén, a kirendeltségeken, az ügyfélfogadási helyeken lehet benyújtani.

(2) Ha a kérelem vagy az ahhoz csatolt iratok alapján a tényállás tisztázásához szükséges, a döntés meghozatala előtt a hivatal környezettanulmányt készít.

(3) A környezettanulmány készítésére a közigazgatási hatósági eljárás és szolgáltatás általános szabályairól szóló 2004. évi CXL. törvény (továbbiakban : Ket.) helyszíni szemlére vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

(4) A kérelemhez csatolni kell azokat az iratokat, melyeket jogszabály az egyes ellátásoknál előír, továbbá amelyek az ügy elbírálásához elengedhetetlenül szükségesek. A jövedelmekre vonatkozóan az Szt.4.§, és 10.§ az irányadó. Az ügyféltől a Ket. 36.§ (2) bekezdés szerinti adat nem kérhető.

(5) A jövedelem igazolására, - ahol azt magasabb szintű jogszabály nem szabályozza -

a) a munkaviszonyban állók a munkáltató által kiállított kereseti igazolást, vagy bérjegyzéket, vagy nyilatkozatot, nyugdíjban, nyugdíjszerű ellátásban, árvaellátásban, munkanélküli járadékban, álláskeresési járadékban, álláskeresési-segélyben, álláskeresést ösztönző juttatásban, tartásdíjban részesülők a kiutalást bizonyító feladóvevényt csatolják, a jogosultságot megállapító határozatot bemutatják,

b) gyermekgondozási díjban, gyermekgondozási segélyben, gyermeknevelési támogatásban, családi pótlékban részesülők az ellátás megállapításáról nyilatkozatot csatolnak,

c) vállalkozók a kérelem benyújtását megelőző évi jövedelmükre vonatkozóan a NAV igazolását csatolják, vagy személyes nyilatkozatot mellékelnek,

d) egyéb forrásból származó jövedelem esetén – különösen ingatlan-, üdülő-, lakás hasznosítása, alkalmi munka – személyes nyilatkozatot kell mellékelni.

(6) Amennyiben az igénylő vagy családja jövedelme kizárólag, vagy túlnyomórészt vállalkozásból vagy vagyonhasznosításból származik és kétség merül fel a nyilatkozat valóságára tekintetében, a hatáskör gyakorlója megkéri a NAV igazolását.

(7) A hivatalból indított eljárásoknál az egyes ellátástípushoz tartozó, ügyféltől kérhető igazolásokat, nyilatkozatokat az eljárás megindításától számított 8 napon belül kéri be a hatáskör címzettje.

4. § Ha a kérelmező létfenntartását veszélyeztető körülmény áll fenn, a szociális ellátás bizonyítási eljárás nélkül az igénylő nyilatkozata alapján is megállapítható. Ilyen esetben a hatáskör gyakorlója a határozat meghozatalát követően 5 napon belül helyszíni ellenőrzéssel vizsgálja meg a nyilatkozat valóságát.

5. § (1) E rendeletben meghatározott rendszeres pénzbeli ellátásokat a jogosultság fennállása esetén a tárgy hónapot követő hónap 5. napjáig a házipénztárból készpénzben vagy folyószámlára való átutalással kell folyósítani.

(2) Az eseti segélyek illetve támogatások kifizetése a hatáskörrel rendelkező szerv döntését követően legfeljebb 15 napon belül a házipénztárból készpénzben vagy folyószámlára való átutalással történik.

(3) Az iskolakezdésre tekintettel nyújtott önkormányzati segély kifizetése augusztus, szeptember és október hónapban történik a határozat meghozatalát követő 15 napon belül.

3. Az ellátások természetben való nyújtása

6. §(1) A jövedelemtől függő és a jövedelemtől függő méltányosan nyújtott önkormányzati segély nyújtható természetben a jogosult kérelmére, vagy a hatáskör gyakorlója rendelkezése alapján a célszerű pénzfelhasználás érdekében.

(2)A természetbeni ellátás történhet: Erzsébet-utalvány, ruhanemű,- élelmiszer vásárlás, közüzemi díjak átvállalása, tankönyv,- tanszervásárlás, tűzifa vásárlás, gyermekintézmények térítési díjának kifizetése formájában.

4. Aktív korú rendszeres szociális segélyre jogosultak együttműködésének szabályai

7.§ (1) A Képviselő-testület a rendszeres szociális segélyre jogosult - kivétel az egészségkárosodottnak minősülő személy -(a továbbiakban rendszeres szociális segélyre jogosult személy) együttműködési kötelezettségének teljesítéséhez a Balaton-felvidéki Szociális és Gyermekjóléti Szolgálatát (a továbbiakban: kijelölt szerv) (8300 Tapolca, Nyárfa utca 3.) jelöli ki.

(2) A jegyző a rendszeres szociális segélyre való jogosultságot megállapító határozatot a jogerőre emelkedéstől számított három napon belül megküldi a kijelölt szerv részére.

8. § (1) Az együttműködés keretében a jegyző a rendszeres szociális segélyre való jogosultságot megállapító, megszüntető határozatot a jogerőre emelkedéstől számított három napon belül megküldi a kijelölt szerv részére.

(2) Az együttműködés keretében a rendszeres szociális segélyre jogosult személy,

a) a jogosultságát megállapító határozat jogerőre emelkedésétől számított 15 napon belül a kijelölt szervnél kérelmezi a nyilvántartásba vételét;

b) köteles személyes adatainak, elérhetőségének változását a kijelölt szervnek haladéktalanul, de legkésőbb 8 napon belül bejelenteni;

c) az együttműködési kötelezettség teljesítésének akadályoztatása esetén, továbbá annak okáról haladéktalanul, amennyiben az akadály jellege ezt nem teszi lehetővé, akkor annak megszűnését követően haladéktalanul, de legkésőbb két napon belül köteles írásban, személyesen vagy telefonon tájékoztatni a kijelölt szervet.

(3) Az együttműködés keretében a kijelölt szerv

a) a nyilvántartásba vételtől számított 60 napon belül a rendszeres szociális segélyre jogosult személy bevonásával kidolgozza az egyéni élethelyzethez igazodó beilleszkedést segítő programot, és az abban való részvételről a segélyben részesülő személlyel írásban megállapodik;

b) a beilleszkedést segítő program elkészültéről és a megállapodás megkötéséről a jegyzőt 3 napon belül tájékoztatja;

c) háromhavonta személyes találkozás útján figyelemmel kíséri a beilleszkedést segítő programban foglaltak betartását;

d) évente írásos értékelést készít a beilleszkedést segítő program végrehajtásáról, és amennyiben szükséges - a rendszeres szociális segélyre jogosult személy bevonásával - módosítja a programot;

e) az éves értékelés tárgyévét követő év január 31-éig történő megküldésével tájékoztatja a jegyzőt a beilleszkedést segítő program végrehajtásáról,

f) a rendszeres szociális segélyre jogosult személlyel történő kapcsolattartásról esetenaplót vezet;

g) 3 napon belül jelzi a jegyzőnek, ha a rendszeres szociális segélyre jogosult személy az együttműködési kötelezettségét megszegi. Amennyiben a rendszeres szociális segélyre jogosult személy az együttműködési kötelezettsége megszegését a jelzést követően menti ki, a kijelölt szerv erről a jegyzőt haladéktalanul tájékoztatja.

9. § A beilleszkedést segítő programok típusai:

- a) egyéni foglalkozások:
 - aa) esetkezelés,
 - ab) életvezetési tanácsadás,
 - ac) információszolgáltatás.
- b) kiscsoportos foglalkozások az alábbi tárgykörökben:
 - ba) munkavállalási,
 - bb) pályaorientációs,
 - bc) konfliktuskezelő,
- c) kommunikációs készségeket fejlesztő foglalkozás,
- d) önismereti foglalkozás,
- e) motivációs foglalkozás.

10. § Az együttműködési kötelezettségét megszegi az, aki

- a) a kijelölt szervnél a meghatározott határidőn belül nem kérelmezi a nyilvántartásba vételét;
- b) a beilleszkedést segítő program elkészítésében a kijelölt szervvel nem működik együtt;
- c) nem teljesíti a változás bejelentési kötelezettségét;
- d) a beilleszkedést segítő programban foglalt egyéb előírásokat nem teljesíti, akadályoztatása esetén azt hitelt érdemlően nem igazolja.

5. Ápolási díj

11. § (1) Ápolási díj állapítható meg annak, aki 18 éven felüli hozzátartozója ápolását, gondozását végzi, az alábbi feltételek együttes fennállása esetén:

- a) az ápoló tartását, gondozását, ellátását szerződésben nem vállalták;
- b) az ápoló családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 150 %-át.

(2) Az ápolási díj havi összege az éves központi költségvetési törvényben meghatározott alapösszeg 80%-a.

12. § Az ápolást végző személy az ápolási kötelezettségét megszegi, ha nem gondoskodik

- a) kettő egymást követő napon, az ápoló személy alapvető gondozási, ápolási igényeinek kielégítéséről;
- b) az ápoló és környezete megfelelő higiénés körülményeinek biztosításáról;
- c) az esetleges vészhelyzet kialakulásának megelőzéséről.

13. § (1) Az ápolási, gondozási kötelezettség teljesítését a Képviselő-testület a házi segítségnyújtást nyújtó intézmény útján rendszeresen ellenőrzi.

(2) A házi segítségnyújtó intézmény feladatai az ellenőrzéssel kapcsolatban:

- a) jelzés alapján ellenőrzést végez az ápoló személy otthonában, és az ott tapasztaltakat jegyzőkönyvben rögzíti,
- b) fél évente egy alkalommal ellenőrzést végez az ápoló személy otthonában, és az ott tapasztaltakat jegyzőkönyvben rögzíti.
- c) az a)-b) pont szerinti jegyzőkönyvet megküldi a hatáskör címzettje részére.

6. Önkormányzati segély

14. § (1) A képviselő-testület önkormányzati segélyt állapít meg a létfenntartást veszélyeztető rendkívüli élethelyzetbe került, valamint az időszakosan vagy tartósan létfenntartási gondokkal küzdő személyeknek.

(2) Az önkormányzati segély lehet,

- a) jövedelmi helyzetűtől függő,
- b) jövedelmi helyzetűtől függő méltányos,
- c) jövedelmi helyzetűtől független.

15.§ Jövedelmi helyzetűtől függő önkormányzati segélyben részesíthető,

a) az a személy, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 150%-át,

b) az a személy,

ba) akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelme nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének a 150%-át és

bb) aki a közeli hozzátartozójának eltemettetéséről gondoskodik és a haláleset bekövetkeztétől számított 3 hónapon belül a kérelmet benyújtja.

16.§ (1) Jövedelmi helyzetűtől függő méltányos önkormányzati segélyben részesíthető,

a) az a személy, akinek a családjában az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 500%-át, és

b) különös méltánylást érdemlő helyzetbe került.

(2) Különös méltánylást érdemlő helyzetek a következők:

- a) nagy összegű elemi kár,
- b) hosszan tartó súlyos betegség,
- c) egyéb, igazolt, megélhetést veszélyeztető helyzet kialakulása.

17.§ (1) Az önkormányzati segély egyszeri mértéke,

a) a jövedelmi helyzetűtől függő segély 15.§ a) pontja esetében legalább 4.000,-Ft, legfeljebb 15.000,-Ft,

b) a jövedelmi helyzetűtől függő segély 15.§ b) pontja esetén a mindenkori éves költségvetési rendeletben meghatározott helyben szokásos legolcsóbb temetés költségének 10%-a.

c) a jövedelmi helyzetűtől függő méltányos segély esetében legfeljebb 100.000 Ft,

(2) Egy naptári éven belül ugyanazon személy összesen legfeljebb két alkalommal részesíthető önkormányzati segélyben, mely alkalmakba nem számít bele,

a.) gyermek fogadására vagy megszületésére,

b) a halálesetre,

c) a gyermek hátrányos helyzetére,

d) a gyermek iskolakezdésére,

e) méltányosságra

tekintettel, nyújtott segélyek száma. A havi rendszerességgel folyósított segély egy alkalomnak számít.

18.§ (1) A jövedelmi helyzetűtől függő és a jövedelmi helyzetűtől függő méltányos önkormányzati segély kamatmentes kölcsön formájában is nyújtható, mely esetben a segély mértéke a 17. § (1) bekezdés a) - c) pontjában meghatározottól eltérően legfeljebb 70.000,-Ft.

(2) A kölcsönként folyósított önkormányzati segélyt 12 hónap alatt kell visszafizetni, de a hatáskörrel rendelkező szerv ennél rövidebb visszafizetési időt is megállapíthat.

(3) Az első törlesztő részlet visszafizetése az ellátás kifizetésének hónapját követő második hónaptól esedékes. A törlesztő részleteket minden hónap 5-ig kell a hatáskörrel rendelkező döntésének megfelelően, az önkormányzat házipénztárába vagy számlájára megfizetni.

(4) A törlesztő részletek visszafizetésének elmulasztása esetén - egyszeri felhívást követően - a hátralévő összeget egy összegben vissza kell fizetni.

(5) Az (1) bekezdésben írt, évente e célra felhasználható keretösszeget a mindenkori éves költségvetési rendeletben kell meghatározni.

19. § (1)A jövedelmi helyzettől függő önkormányzati segély megállapítása iránti kérelemhez mellékelni kell:

- a) a család tagjainak a számát és nevét,
- b) a család jövedelmi helyzetét alátámasztó iratokat és nyilatkozatokat,
- c) munkanélküli kérelmező esetén a regisztrált munkanélküliségről szóló nyilatkozatot,
- da) a temetésre tekintettel,
- db) kérelmező nevére kiállított temetés költségeit igazoló számlák másolatát,
- dc) az elhunyt nevééről, a haláleset helyéről és idejéről szóló nyilatkozatot.
- e) a gyermek hátrányos helyzetére tekintettel igényelt segély esetén a hátrányos helyzet megállapításáról szóló nyilatkozatot,
- f) a nyilatkozatot arra vonatkozóan, ha az önkormányzati segélyt a kamatmentes kölcsön formájában kívánják igénybe venni.

(2) A jövedelmi helyzettől függő méltányos önkormányzati segély esetén

- a) a család tagjainak a számát és nevét,
- b) a család jövedelmi helyzetét alátámasztó iratokat és nyilatkozatokat,
- c) a különös méltánylást igénylő helyzetről szóló nyilatkozatot, igazolást,

(3) A jövedelmi helyzettől független önkormányzati segély megállapítása iránti kérelemhez mellékelni kell:

- a) a gyermek fogadására tekintettel,
 - aa) az orvosi igazolást a gyermek születésének várható idejéről,
 - ab) a szülők lakóhelyéről szóló nyilatkozatot,
- b) a gyermek születésére tekintettel,
 - ba) a gyermek születési helyéről szóló nyilatkozatot,
 - bb) a gyermek és a szülők lakóhelyéről szóló nyilatkozatot,
- c) az iskolakezdésre tekintettel a gyermek iskolájának a nevét, címét és OM azonosítóját,

7. Köztemetés

20.§ (1)A Képviselő-testület, az eltemettetésre köteles személy kérelmére,

a) a köztemetés költségeinek visszafizetésére maximum hat havi részletfizetési lehetőséget biztosíthat, vagy

b) a megtérítési kötelezettség alól részben vagy egészben mentesítheti a kérelmezőt, különös méltánylást érdemlő körülmények fennállása esetén.

(2) Különös méltánylást érdemlő körülmények különösen a kérelmező családjában:

- a) fennálló munkanélküliség,
- b) fennálló tartós súlyos betegség,
- c) nevelt legalább három kiskorú gyermek,
- d) az egy főre jutó havi jövedelem nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegét.

(3) A kérelemben szereplő különös méltánylást érdemlő körülményt a kérelmező igazolni köteles.

8. Közgyógyellátásra való jogosultság

21. § A Képviselő-testület méltányossági közgyógyellátásra való jogosultságot állapít meg annak a személynek, akinél az egy főre jutó havi családi jövedelem nem éri el az öregségi nyugdíj legkisebb összegének 200%-át és a havi rendszeres gyógyító ellátás költsége meghaladja az öregségi nyugdíj mindenkori legkisebb összegének 10%-át.

22.§ (1) Ez a rendelet 2014. január 1-én lép hatályba.

(2) Hatályát veszti

a) Szentbékállai Község Önkormányzata Képviselő-testületének a felnőtt korúakra vonatkozó szociális gondoskodás helyi szabályairól szóló 5/2005. (X.27.) önkormányzati rendelete,

b) Szentbékállai Község Önkormányzata Képviselő-testületének a gyermekvédelmi ellátásokról szóló 6/2005. (X.27.) önkormányzati rendelete.

Sárvári Attila
polgármester

Dr. Szabó Tímea
jegyző

A kihirdetés napja: 2013. december 19.

Dr. Szabó Tímea
jegyző